

ПРИНЯТО  
Протокол заседания  
Педагогического совета  
От 29.10.2020 № 2



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об итоговой аттестации выпускников 9-х классов Муниципального автономного**  
**общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №12»,**  
**обучающихся по общеобразовательной программе для детей с**  
**умственной отсталостью**

Итоговая аттестация выпускников 9-х классов МАОУ «СОШ №12» регулируется следующими нормативными документами:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями;
- Письмо Министерства образования РФ от 14.03.2001 г. № №29/1448-6 «О рекомендациях по порядку проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников СКОУ VIII вида»;
- Организация итоговой аттестации выпускников специальной (коррекционной) общеобразовательной школы для детей с умственной отсталостью: Методические рекомендации: Институт развития регионального образования. Екатеринбург, 2007.

## **1. Компетенция МАОУ «СОШ №12» в части итоговой аттестации выпускников**

В соответствии со своей компетенцией МАОУ «СОШ №12»:

- обеспечивает подготовку выпускников к итоговой аттестации;
- составляет экзаменационный материал для проведения экзамена по трудовому обучению и представляет их на экспертизу в методическое объединение и на утверждение директору МАОУ «СОШ №12»;
- осуществляет информационное, методическое, психологическое, педагогическое обеспечение итоговой аттестации выпускников;
- формирует локальную нормативную базу итоговой аттестации на уровне МАОУ «СОШ №12»;
- обеспечивает права выпускников при подготовке и проведении итоговой аттестации.

## **2. Порядок организации итоговой аттестации**

Итоговая аттестация по общеобразовательной программе для детей с умственной отсталостью проводится для обучающихся осваивающих общеобразовательную программу для детей с умственной отсталостью.

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся 9-х классов, освоившие образовательные программы не ниже уровня обязательных требований, в соответствии с возможным развитием.

Приказ о допуске к итоговой аттестации издаётся директором МАОУ «СОШ №12» на основании решения педагогического совета, доводится до сведения выпускников, их родителей (законных представителей).

Обучающимся 9-х классов, заболевшим в период итоговой аттестации, предоставляется возможность сдать экзамен в удобный для выпускника срок до 01 сентября текущего года. Решение о сроках проведения экзамена и составе экзаменационной комиссии принимает директор МАОУ «СОШ №12».

Для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, экзамен организуется на дому.

### **3. Количество и формы экзаменов**

Выпускники 9-х классов сдают экзамен по трудовому обучению, состоящий из теоретической и практической части.

Исходя из индивидуальных особенностей ребёнка, допускаются:

- досрочное проведение экзаменов,
- проведение экзаменов по индивидуальному графику.

Форма проведения экзамена зависит от особенностей психофизического развития детей. Экзамен может проводиться в форме

- практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам;
- в форме собеседования членов комиссии с учеником на основе выполненной практической работы.

Практическая часть: изготовление изделия. Вид изделия определяется учителем технологии в соответствии с возможностями выпускника.

Теоретическая часть: билеты или собеседование, содержат вопросы по программному материалу.

### **4. Сроки проведения итоговой аттестации**

Сроки проведения экзамена по трудовому обучению определяются МАОУ «СОШ №12» в соответствии со сроками проведения экзаменов в 9-х классах общеобразовательных учреждений, установленных Рособранзором.

Расписание экзаменов утверждается директором МАОУ «СОШ №12» и доводится до сведения Управления образования Артемовского ГО, учителей, обучающихся и родителей (законных представителей) за 2 недели до начала аттестационного периода.

### **5. Экзаменационные материалы**

Экзаменационный материал по трудовому обучению готовится учителями технологии, обсуждается на методическом объединении, утверждается директором МАОУ «СОШ №12».

На экзамене оценивается соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение применять в практической деятельности.

Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии и также из практической экзаменационной работы.

Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе собеседования выявляется умение выпускников рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приёмах работы.

Изделие, выполненное выпускником в ходе практической экзаменационной работы, хранится, по возможности, до 3 лет.

## **6. Продолжительность экзаменов**

Экзамены проводятся с 10.00.

На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учётом особенностей психофизического развития учащихся).

Устный экзамен (по билетам или собеседование) - 30 минут и время (индивидуально) на подготовку.

Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом устанавливается перерыв - 20 минут. Дополнительное время для отдыха устанавливается индивидуально.

## **7. Аттестационные и экспертные комиссии**

Итоговая аттестация выпускников проводится аттестационными комиссиями, состав которых утверждается директором МАОУ «СОШ №12».

Состав экзаменационной комиссии:

Председатель экзаменационной комиссии - директор МАОУ «СОШ №12».

Заместитель председателя экзаменационной комиссии - заместитель директора МАОУ «СОШ №12».

Члены экзаменационной комиссии - учителя трудового обучения и учителя - предметники, имеющие категорию не ниже первой.

Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом (приложение).

Члены экзаменационной комиссии оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы, качество работы. При необходимости оценивают другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесённых в протокол (приложение) за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

Оценка за устный экзамен, практическую экзаменационную работу, за год и итоговая оценка проводится по пятибалльной шкале.

## **8. Оценка результатов экзамена**

Итоговая оценка "5" выставляется, если на "5" выполнена практическая экзаменационная работа, на "5" или "4" оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет "3".

Итоговая оценка "4" выставляется, если на "4" выполнена практическая экзаменационная работа, на "5" или "4" оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесённых в протокол, нет "3".

Итоговая оценка "4" выставляется, если на "5" выполнена практическая экзаменационная работа, на "3" оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух "3".

Итоговая оценка "3" выставляется, если на "3" выполнена практическая экзаменационная работа, на "4" или "3" оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет "2".

Итоговая оценка "3" выставляется, если на "4" выполнена практическая экзаменационная работа, на "3" оценен устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух "3".

Протоколы экзаменов и экзаменационные материалы разрабатываются и хранятся в МАОУ «СОШ №12».

#### **9. Реализация решений аттестационной комиссии.**

Результаты итоговой аттестации анализируются на педагогическом совете, который проводится после завершения аттестационного периода.

Решение педагогического совета является основанием для выдачи выпускнику документа об образовании.

В документе оценки по предметам проставляются цифрами и в скобках словами: "5"- (отлично), "4"- (хорошо), "3"- (удовлетворительно).

Документ об образовании подписывается директором Школы.

Документ об образовании заверяется печатью Школы. Наименование Школы записывается точно в соответствии с лицензией.

Фамилия, имя, отчество, год и месяц рождения выпускника записываются полностью и в точном соответствии с записями в паспорте или в соответствии с записями в свидетельстве о рождении.

#### **10. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации**

Директор МАОУ «СОШ №12» несёт персональную ответственность за допуск к экзаменам обучающихся и решения педагогического совета.

На председателя аттестационной комиссии по предмету возлагается ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации.