

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ**

на 1 января 2022 г.
Учреждение Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 12"
Обособленное подразделение _____
Учредитель Управление образования Артемовского городского округа
Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503760
Дата	01.01.2022
по ОКПО	51817168
по ОКТМО	65703000001
по ОКПО	51817168
Глава по БК	
к Балансу по форме	0503730
по ОКЕИ	383

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12». Сокращенное название: МАОУ «СОШ № 12»

Юридический и почтовый адрес: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Терешковой, 15.

Школа руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, нормами международного права, нормативными актами Свердловской области и Артемовского городского округа (далее АГО), локальными правовыми актами учреждения, Уставом, утвержденным приказом Управления образования АГО от 21.06.2013 года № 164

Коды: ОГРН 1026600579411, ИНН/КПП 6602007212/667701001, ОКПО 51817168, ОКОГУ 421007 (другие органы местного самоуправления районов, городов, районов в городах), ОКВЭД 80.21. (Основное общее и среднее (полное) общее образование), ОКФС 14 (муниципальная собственность) ОКОПФ 20901 (учреждения), ОКТМО 65703000

Учредитель учреждения: АГО функции и полномочия учредителя в соответствии с постановлением № 1032-ПА от 01.09.2011 г. Администрации АГО возложены на Управление образования АГО.

Главным распорядителем бюджетных средств учреждения является Управление образования АГО. Учреждение находится в ведомственном подчинении распорядителя бюджетных средств.

Лицевые счета: № 30906000120 (муниципальное задание), № 31906000120 (иные цели), № 32906000120 (счет временного распоряжения), 33906000120 (приносящая доход деятельность).

Раздел 1 «Организационная структура учреждения»

Основной целью деятельности учреждения является реализация основных общеобразовательных программ:

- начального общего образования в том числе адаптированных образовательных программ для детей с задержкой психического развития;
- основного общего образования в том числе адаптированных образовательных программ для детей с задержкой психического развития;
- среднего общего образования.

Не основные виды деятельности, которые осуществляет учреждение:

- организация отдыха и оздоровление обучающихся детей в каникулярное время;
- оказание дополнительных образовательных услуг.

Обеспечивая конституционное право на образование, школа организует обучение детей, проживающих на территории микрорайона школы, достигших 6,5-7 летнего возраста независимо от гражданства, вероисповедания и материального обеспечения родителей.

Приоритетными направлениями являются: качественное образование детей, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение качественных результатов воспитания детей, использование современных технологий обучения, модернизация образовательного процесса и повышение уровня педагогического мастерства учителя.

Раздел 2 «Результаты деятельности учреждения»

Обучение школьников организовано согласно учебным планам, регламентируется расписанием учебных занятий, в соответствие с СанПиН. Образовательный процесс организован в две смены по пятидневной неделе с двумя выходными днями, продолжительность уроков 40 минут, начало учебных занятий в 08.00 ч. На начало 2021 года общий объем муниципального задания составил 788 человек, на 01.01.2022 г. объем муниципальных услуг составил 792 человека.

В школе созданы условия для обучения и воспитания детей с ОВЗ по программам специального (коррекционного) образования седьмого и восьмого вида. Организован процесс психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ узкими специалистами: логопедом и психологом. Школьники вовлечены во внеурочную деятельность: кружки, секции с привлечением ресурсов учреждений дополнительного образования. Уровень компетентности и методической подготовленности педагогов и руководителя достаточен для квалифицированной организации и ведения учебного процесса.

Для снижения стоимости работ, услуг, приобретаемых товаров и материальных ценностей в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ, учреждением проводятся котировки по госзакупкам, что приводит к значительной экономии бюджетных средств.

Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности»

Для осуществления основной деятельности учреждения утверждено государственное (муниципальное задание) (далее МЗ) на 2021 год. Для осуществления хозяйственной деятельности утвержден план финансово - хозяйственной деятельности (далее ПФХД) на 2021 год. Плановые поступления субсидий на МЗ составляют

49 029 707,65 руб. За отчетный период поступили субсидии в полном объеме на МЗ 49 029 707,65 руб. (100,00%). Кассовый расход составил 48 938 840,52 руб. – это 99,81 % от предоставленных субсидий. Плановые поступления субсидий на иные цели согласно ПФХД составляют 15 507 178,24 руб., субсидии поступили в полном объеме, кассовый расход по ним составил 100%.

Остаток денежных средств на счетах в Финуправлении АГО: по л/с 30906000120 по МЗ составил: 129 840,91 руб., из которых *областной бюджет* – 105 160,98 руб. Остаток образовался в связи с неиспользованием средств по ст.226 прочие работы, услуги - 89 910,00 руб. в связи с расторжением договора за лицензии на программные продукты; ст.266 социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме – 15 250,98 руб. По местному бюджету остаток денежных средств составил 24 679,93 руб., из которых по ст.226 в сумме 7 488,00 руб. в связи с уменьшением суммы договора по охране; ст.213 начисления на выплаты по оплате труда - 17191,93 руб. По л/с 32906000120 - средства, оставшиеся от обеспечения контракта по выполнению капитального ремонта спортивного зала МАОУ "СОШ № 12" за 2018 г. - 69 806,00 руб. (Обеспечение не вернули, т.к. контрагентом не выполнены обязательства по контракту в полном объеме). По л/с 3390600120 – 35 115,05 руб.

Расшифровка расходов на выполнение МЗ по КОСГУ:

ст. 211 оплата труда *областной бюджет* – 25 339 702,12 руб., *местный бюджет* – 5 503 357,43 руб.

ст. 266 социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме:

- (пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя за первые 3 дня) - *областной бюджет* – 112 749,02 руб., *местный бюджет* – 49 552,57 руб.

ст. 213 начисления на оплату труда *областной бюджет* – 7 691 246,66 руб., *местный бюджет* – 1 659 688,07 руб.

ст. 221 оплата за услуги Интернет *областной бюджет* – 50 400,00 руб.; за услуги связи *местный бюджет* – 12 400,00 руб.

ст. 223 оплата за поставку тепловой энергии 3 570 000,00 руб.; оплата за энергоснабжение 660 840,22 руб.; оплата за холодное водоснабжение и водоотведение 95 619,47 руб.; оплата за обращение с ТКО – 38 004,47 руб.

ст. 225 по 244 ВР: заправка картриджами – 33 860,00 руб., дератизация и дезинсекция – 40 395,60 руб., акарицидная обработка – 19 989,02 руб., измерение сопротивления и заземления – 15 459,58 руб., проверка технического состояния средств охраны и пожарной сигнализации – 12 600,00 руб., проверка технического состояния системы видеонаблюдения и СКУД – 12 600,00 руб., испытание пожарной лестницы – 2 500,00 руб., промывка системы отопления – 25 000,00 руб., техническое обеспечение работоспособности объекта и пульта оборудования станции Стрелец-Мониторинг – 13 440,00 руб., проверка технического состояния вентиляции и пищеблока – 15 000,00 руб., производственный контроль – 24 989,52 руб., ремонт полов – 103 993,00 руб., замена тревожной сигнализации – 17 300,00 руб.

ст. 226 местный бюджет по МЗ: оплата за охрану объекта 39 542,40 руб., гигиеническое воспитание и обучение граждан – 37 015,78 руб., мониторинг событий и состояния радиоканала связи «Стрелец-мониторинг» – 13 920,00 руб., медосмотр сотрудников 199 830,00 руб., паразитологические исследования учащихся – 89 460,00 руб., физическая охрана – 454 896,00 руб., обучение по охране труда – 6 600,00 руб., **областной бюджет по МЗ:** оплата за обучение педагогов, повышение квалификации – 130 200,00 руб., затраты на ПО, ЭЦП для образовательного процесса – 8 084,00 руб.

ст. 310 местный бюджет – приобретение видеокамеры HiWatch DS– 4 540,00 руб., стремянки 6 ступеней стальная Сибртех – 2 215,26 руб., приобретение вентилятора вытяжного – 1 200,00 руб., **областной бюджет** – приобретение компьютерной техники – 534 600,00 руб., приобретение проекторов – 261 400,00 руб., экранов потолочных – 21 000,00 руб., приобретение учебной мебели – 72 500,00 руб., приобретение спортивного инвентаря – 9 813,23 руб., приобретение лингафонного кабинета – 119 000,00 руб., приобретение учебников 1 019 795,92 руб.

ст. 344 приобретение стройматериалов из местного бюджета – 147 268,67 руб.

ст. 346 приобретение материальных запасов из областного бюджета – 119 408,00 руб.; из местного – 206 851,35 руб.

ст. 349 оплата за услуги по изготовлению бланков аттестатов, медалей и похвальных листов – 23 095,85 руб.

ст. 291 оплата земельного налога и налога на имущество в сумме 295 952,00 руб.

Расшифровка расходов иных целей по КОСГУ:

ст.211 по 111 ВР: денежное вознаграждение за классное руководство – 2 418 165,54 руб.

ст.213 по 119 ВР: начисления на оплату труда – 502 187, 62 руб.

ст.226 по 244 ВР: оплата за организацию питания детей: – **федеральный бюджет** – 2 296 921,72 руб., **областной бюджет** – 3 820 980,96 руб., **местный бюджет** – 189 250,00 руб., оплата за путевки в ООО ДСОК «Жемчужина» – 272 394,00 руб.

ст.225 по 243 ВР: оплата за выполнение работ по капитальному ремонту внутренних сетей освещения и розеточной сети – 5 957 278,40 руб.

ст. 310 приобретение сплит-системы (кондиционер) – 50 000,00 руб.

Раздел 4 "Анализ показателей финансовой отчетности учреждения"

По выполнению муниципального задания на 01.01.2022 г.:

- **дебиторская задолженность:** по сч. 206.21 авансовый платеж за услуги связи в декабре – 3 528,77 руб., по сч. 206.23 авансовый платеж за тепловую энергию в декабре – 4,37 руб., за электроэнергию – 3 199,36 руб., по сч. 303.12 расчеты по налогу на имущество – 8 117,91 руб., сч. 303.13 расчеты в бюджет по земельному налогу – 8 355,36 руб.

- **кредиторская задолженность** по сч. 303.02 расчеты по страховым взносам на случай временной нетрудоспособности по случаю временной нетрудоспособности по областному бюджету – 63 517,74 руб., по 303.06 расчеты по страховым взносам от несчастных случаев по областному бюджету – 4 620,54 руб., сч. 303.07 расчеты по страховым взносам на ОМС по областному бюджету – 117 823,58 руб.

В связи с образовавшейся кредиторской задолженностью на 01.01.2021 г. перед ОАО «ОТСК» за потребленный коммунальный ресурс за декабрь 2020 года в размере 394 040,40 руб., был вынесен судебный приказ по делу № А60-5517/2021 от 15.02.2021г., о взыскании задолженности в пользу ОАО «ОТСК» за потребленный коммунальный ресурс за декабрь 2020 года в размере

394 040,410 руб., пени в размере 3 874, 43 руб., расходов по уплате государственной пошлины в сумме 5 489,00 руб. На 01.01.2022г. задолженность по судебному приказу полностью погашена, что отражено в бухгалтерской отчетности в форме 0503295.

Раздел 5 "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности"

Ведение бухгалтерского учета осуществляется на основании Инструкции по бухгалтерскому учету № 157н и Инструкции по бюджетному учету №183н. Исполнение бюджета осуществляется по Указаниям о порядке применения бюджетной классификации РФ, утвержденным Приказом Минфина РФ от 16.02.16 г. Формы отчетов № 0503725, 0503771, 0503772, 0503773, 0503790, 0503738-НП не представлены, т.к. по ним данные отсутствуют.

Руководитель


(подпись)

Калина Лариса Витальевна
(расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы


(подпись)

Галиахметова Татьяна Александровна
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер


(подпись)

Никонова Анастасия Юрьевна
(расшифровка подписи)

Централизованная бухгалтерия

МКУ АГО "ЦОДСО" Свердловская обл., г. Артемовский, ул.Комсомольская, д. 18

(наименование, местонахождение)

ОГРН	1126677000537
ИНН	6677001112
КПП	667701001

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Директор
(должность)


(подпись)

Деева Алёна Анатольевна
(расшифровка подписи)

Исполнитель

Бухгалтер
(должность)


(подпись)

Никонова А.Ю. 2-41-19
(расшифровка подписи) (телефон, e-mail)

" 17 " января 2022 г.