

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №12»

ПРИКАЗ

от 20.12.2021 г. № 364

г. Артемовский

**Об утверждении Плана антикоррупционного просвещения работников МАОУ «СОШ №12» на 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ, с государственной программой Свердловской области «Развитие кадровой политики в системе государственного и муниципального управления Свердловской области и противодействие коррупции в Свердловской области до 2024 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1276-ПП (ред. от 16.07.2019), принимая во внимание Протокол от 07.08.2019 № 2 заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области, поручение Главы Артемовского городского округа от 23.06.2020 № 7,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План антикоррупционного просвещения работников МАОУ «СОШ №12» на 2022 год (Приложение).
2. Инженеру – программисту Костоусовой А.Н. разместить приказ на официальном сайте МАОУ «СОШ №12».
3. Секретарю Зуйкиной Н.В. ознакомить работников с настоящим приказом.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Калина

**План  
мероприятий по антикоррупционному просвещению работников  
МАОУ «СОШ №12» на 2022 г.**

№	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Создание рабочей группы по составлению и контролю реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	январь	Администрация
2.	Формирование пакета нормативных документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	январь	Администрация
3.	Соблюдение педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников	постоянно	Администрация
4.	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	постоянно	Директор, комиссия по распределению стимулирующих выплат
5.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	постоянно	директор
6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА: - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ГИА	В течение года	Заместитель директора по УР
	Совершенствование контроля за организацией и проведением оценочных процедур (ВПР, ДКР, ВСОШ и т.д): - организация информирования участников оценочных процедур и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников оценочных процедур с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия общественных наблюдателей во время проведения оценочных процедур.	В течение года	Заместитель директора по УР
7.	Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в	Январь	Заместитель директора по УР

	школу и обучения в ней.		
8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы	В течение года	директор
9.	Заседание МО классных руководителей, встреча с представителями правоохранительных органов по теме: «О противодействии коррупции»	2 раза в год	Заместитель директора по УВР
10.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение года	директор
11.	Собеседование с вновь принимаемыми работниками по разделу «Антикоррупционная оговорка» трудового договора	При приеме на работу	директор
12.	Беседа с вновь принятыми работниками с документами организации, регламентирующими деятельность школы по антикоррупционному направлению: - Положением об антикоррупционной политике; - Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МАОУ «СОШ №12», - Положением о конфликте интересов педагогического работника; - Порядком уведомления о конфликте интересов; - Положением о порядке уведомления Работодателя о фактах совершения коррупционных правонарушений; - Правилами, регламентирующими вопросы обмена деловыми подарками	Первая неделя работы	Члены комиссии по противодействию коррупции
13.	Организация работы рабочей группы по определению степени эффективности работы сотрудников для поощрения	ежемесячно	Заместитель директора по УР Клюкина Н.Г.
14.	Проведение инструктажей антикоррупционного содержания	1 раз в полгода	Директор, заместители директора по УР, УВР
15.	Информирование работников «Бюджет школы на 2022 год» (производственное совещание, педсовет)	январь	директор
16.	Изготовление и распространение памяток для сотрудников «Российское законодательство против коррупции»	февраль	Члены комиссии по противодействию коррупции
17.	Беседа «Как поступить, если у Вас вымогают или предлагают взятку» (уголовный кодекс о взятках)	апрель	Заместитель директора по УВР Никонова А.В.
18.	Производственное совещание «Вопросы подготовки школы к новому учебному году»	май	Директор
19.	Ознакомление педагогов с учебной нагрузкой на новый учебный год	Май, июнь	директор
20.	Проведение инструктажа с классными руководителями по заполнению книги выдачи аттестатов	июнь	Заместитель директора по УР
21.	Проведение инструктажа с комиссией по	июнь	Заместитель директора

	проверке правильности выставления итоговых отметок выпускникам		по УР
22.	Ознакомление педагогов школы с условиями оплаты труда в новом учебном году	Август, сентябрь	директор
23.	Проведение инструктажа по заполнению классных журналов	Первая неделя сентября	Заместитель директора по УР, УВР
24.	Совещание «Законодательство о сборе денежных средств с родителей» (вопросы и ответы)	сентябрь	директор
25.	Информирование работников «О нововведениях в налогообложении», о налогах физических лиц.	Октябрь, ноябрь	бухгалтер
26.	Информационный блок «Антикоррупционная деятельность в Российской Федерации»	9 декабря	Заместитель директора по УВР Никонова А.В.
27.	Размещение на официальном сайте и информационном стенде МАОУ «СОШ № 12» в разделе «Противодействие коррупции» материалов (в т.ч. просветительских), направленных на профилактику и предупреждение коррупционных проявлений в сфере образования.	постоянно	Заместитель директора по УВР Никонова А.В.