Утв. приказом Минфина РФ
от 25 марта 2011 г. № 33н
(в ред. от 16 ноября 2016 г.)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0503760
на 1 января 2020 г.	Дата	01.01.2020
Учреждение Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 12"	по ОКПО	51817168
Обособленное подразделение _____		
Учредитель Управление образования Артемовского городского округа	по ОКТМО	65703000001
Наименование органа, осуществляющего	по ОКПО	51817168
полномочия учредителя	Глава по БК	
Периодичность: квартальная, годовая		
	к Балансу по форме	0503730
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12». Сокращенное название: МАОУ «СОШ № 12»
Юридический и почтовый адрес: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Терешковой, 15.

Школа руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, нормами международного права, нормативными актами Свердловской области и Артемовского городского округа (далее АГО), локальными правовыми актами учреждения, Уставом, утвержденным приказом Управления образования АГО от 21.06.2013 года № 164

Коды: ОГРН 1026600579411, ИНН/КПП 6602007212/667701001, ОКПО 51817168, ОКОГУ 421007 (другие органы местного самоуправления районов, городов, районов в городах), ОКВЭД 80.21. (Основное общее и среднее (полное) общее образование), ОКФС 14 (муниципальная собственность) ОКОПФ 20901 (учреждения), ОКТМО 65703000

Учредитель учреждения: АГО функции и полномочия учредителя в соответствии с постановлением № 1032-ПА от 01.09.2011 г. Администрации АГО возложены на Управление образования АГО.

Главным распорядителем бюджетных средств учреждения является Управление образования АГО. Учреждение находится в ведомственном подчинении распорядителя бюджетных средств.

Лицевые счета: № 30906000120 (муниципальное задание), № 31906000120 (иные цели), № 32906000120 (счет временного распоряжения), 33906000120 (приносящая доход деятельность).

Раздел 1 «Организационная структура учреждения»

Основной целью деятельности учреждения является реализация основных общеобразовательных программ:

- начального общего образования в том числе адаптированных образовательных программ для детей с задержкой психического развития;
- основного общего образования в том числе адаптированных образовательных программ для детей с задержкой психического развития;
- среднего общего образования.

Не основные виды деятельности, которые осуществляет учреждение:
- организация отдыха и оздоровление обучающихся детей в каникулярное время;
- оказание дополнительных образовательных услуг.

Обеспечивая конституционное право на образование, школа организует обучение детей. проживающих на территории микрорайона школы, достигших 6,5-7 летнего возраста независимо от гражданства, вероисповедания и материального обеспечения родителей.

Приоритетными направлениями являются: качественное образование детей, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение качественных результатов воспитания детей, использование современных технологий обучения, модернизация образовательного процесса и повышение уровня педагогического мастерства учителя.

Раздел 2 «Результаты деятельности учреждения»

Обучение школьников организовано согласно учебным планам, регламентируется расписанием учебных занятий, в соответствие с СанПиН. Образовательный процесс организован в две смены по шестидневной неделе с одним выходным днем, продолжительность уроков 40 минут, начало учебных занятий в 08.00 ч. На начало 2019 года общий объем муниципального задания составил 656 человек, на 01.01.20 г. объем муниципальных услуг составил 768 человека.

В школе созданы условия для обучения и воспитания детей с ОВЗ по программам специального (коррекционного) образования седьмого и восьмого вида. Организован процесс психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ узкими специалистами: логопедом и психологом. Школьники вовлечены во внеурочную деятельность: кружки, секции с привлечением ресурсов учреждений дополнительного образования. Уровень компетентности и методической подготовленности педагогов и руководителя достаточен для квалифицированной организации и ведения учебного процесса.

Для снижения стоимости работ, услуг, приобретаемых товаров и материальных ценностей в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ, учреждением проводятся котировки по госзакупкам, что приводит к значительной экономии бюджетных средств.

Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности»

Для осуществления основной деятельности учреждения утверждено государственное (муниципальное задание) (далее МЗ) на 2019 год. Для осуществления хозяйственной деятельности утвержден план финансово - хозяйственной деятельности (далее ПФХД) на 2019 год. Плановые поступления субсидий на МЗ составляют
38 614 292,00 руб. За отчетный период поступили субсидии в полном объеме на МЗ 38 614 292,00 руб. (100,00%). Кассовый расход составил 38 568 779,15 руб. – это 99,89 % от предоставленных субсидий. Плановые поступления субсидий на иные цели согласно ПФХД составляют 7 361 580,80,00 руб., субсидии поступили в полном объеме, кассовый расход по ним составил 100%.

Поступления от приносящей доход деятельности за отчетный период составили 122 570,20 руб. из которых:

- 35 000,00 руб. добровольные пожертвования родителей будущих первоклассников;
- 8 788,20 руб. родительская плата за детей, находящихся в лагере дневного пребывания;
- 34 650,00 родительская плата за детей, находящихся на санаторно-курортном лечении и отдыхе в рамках проекта «Поезд здоровья»;
- 44 132,00 руб. добровольное пожертвование Благотворительного Фонда "Достойным-лучшее".

Остаток денежных средств на счетах в Финуправлении АГО: по л/с 30906000120 по МЗ составил: 65 751,18 руб. с учетом остатка на начало года, из которых *областной бюджет* – 28 707,33 руб., *местный бюджет* – 37 043,85 руб. Остаток образовался в связи с тем что возмещение расходов на выплату пособий поступило в конце года. По л/с 32906000120 - средства, оставшиеся от обеспечения контракта по

выполнению капитального ремонта спортивного зала МАОУ "СОШ № 12" за 2018 г. - **69 806,00** руб. (Обеспечение не вернули, т.к. контрагентом не выполнены обязательства по контракту в полном объеме). по л/с 32906000120 – 29 574,00 руб.

Расшифровка расходов на выполнение МЗ по КОСГУ:

ст. 211 оплата труда *областной бюджет* – 20 409 402,17 руб., *местный бюджет* – 5 393 100,00 руб.

ст. 266 социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме:

- (пособия по уходу за ребенком до 3-х лет) *областной бюджет* – 693,83 руб.

- (пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя за первые 3 дня) - *областной бюджет* – 148 620,00 руб., *местный бюджет* – 32 100,00 руб.

ст. 213 начисления на оплату труда *областной бюджет* – 6 183 062,00 руб., *местный бюджет* – 1 070 533,14 руб.

ст. 221 оплата за услуги Интернет *областной бюджет* – 50 400,00 руб.; за услуги связи *местный бюджет* – 15 737,60 руб.

ст. 223 оплата за поставку тепловой энергии 2 379 973,29 руб.; оплата за энергоснабжение 650 000,00 руб.; оплата за холодное водоснабжение и водоотведение 81 000,00 руб.; оплата за обращение с ТКО – 27 160,96 руб.

ст. 225 *по 243 ВР*: замену пожарной сигнализации в помещении спортзала МАОУ "СОШ № 12" – 22 530,00 руб.; оплата за ремонт и перенос системы видеонаблюдения и СКУД – 25 000,00 руб.; оплата за ремонт пожарной сигнализации с переносом оборудования – 20 000,00 руб.

ст. 225 *по 244 ВР*: техническое обслуживание системы видеонаблюдения – 15 000,00 руб., техническое обслуживание средств пожарной и тревожной сигнализации – 30 000,00 руб., заправка картриджей – 10 000,00 руб., за дератизацию помещений – 24 316,37 руб., за акарицидную обработку территории школы против клещей – 16 451,40 руб., оплата за техническое обслуживание пожарной сигнализации обеспечение работоспособности объект. и пультового оборудования Стрелец-мониторинг – 12 320,00 руб.; оплата за зарядку огнетушителей – 3 000,00 руб.; оплата за измерение сопротивления заземления и изоляции – 15 459,58 руб.; оплата за промывку и гидравлические испытания системы отопления – 15 000,00 руб.

ст. 226 *местный бюджет по МЗ:* оплата за охрану объекта 39 542,40 руб., за сертификат – 600,00 руб., Стрелец-мониторинг – 12 760,00 руб., оплата за услуги по физической охране – 438 048,00 руб., медосмотр сотрудников - *областной бюджет по МЗ:* оплата за обучение педагогов, повышение квалификации – 17 900,00 руб., за лицензию на ПО для заполнения бланков аттестатов – 899,00 руб.

ст. 310 *областной бюджет* – приобретение компьютерной техники – 375 364,00 руб.

ст. 344 приобретение стройматериалов из местного бюджета – 127 606,35 руб.

ст. 346 приобретение материальных запасов из областного бюджета – 61 358,00 руб.; из местного – 135 861,45 руб.

ст. 349 оплата за услуги по изготовлению бланков аттестатов, медалей и похвальных листов – 16 954,95 руб.

ст. 291 оплата земельного налога и налога на имущество в сумме 307 940,00 руб.

Расшифровка расходов иных целей по КОСГУ:

ст. 222 оплата за транспортные услуги по перевозке детей – 35 700,00 руб.,

ст. 226 оплата за организацию питания детей: – *областной бюджет* – 6 440 000,00 руб., *местный бюджет* – 300 000,00 руб.; оплата за путевки на санаторно-курортное лечение и отдых детей Свердловской области – 311 850,00 руб., за организацию питания детей во время учебных сборов – 10 800,00 руб., оплата за проживание детей во время учебных сборов – 6 000,00 руб.

Расшифровка расходов по приносящей доход деятельности по КОСГУ за отчетный период:

ст. 226 оплата за путевки на санаторно-курортное лечение и отдых детей Свердловской области – 34 650,00 руб., выдача в подотчет и оплата организационного взноса (участие, проживание, питание) для участия во Всероссийских конкурсах – 78 782,00 руб.; за организацию питания детей, находящихся в лагере с дневным пребыванием – 8 788,20 руб.;

ст. 346 приобретение материальных запасов – 5 426,00 **руб.**

Раздел 4 "Анализ показателей финансовой отчетности учреждения"

По выполнению муниципального задания на 01.01.2020 г.:

- *дебиторская задолженность:* по сч. 206.21 авансовый платеж за услуги связи в декабре – 2 242,36 руб., по сч. 206.23 авансовые платеж за электроэнергию в декабре – 81 884,27 руб., сч. 303.02 расчеты с ФСС – 32 350,62 руб.; по сч. 303,06 – 4,48 руб., по сч. 303.07 – 10 000,00 руб., по сч. 303.10 – 10 000,00 руб., по сч. 303.12 расчеты по налогу на имущество – 24 050,91 руб., сч. 303.13 расчеты в бюджет по земельному налогу – 4 940,36 руб.
- *кредиторская задолженность* по ВР 244 по сч. 303,26 – оплата за программный продукт – 8 469,00 руб.

Раздел 5 "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности"

Ведение бухгалтерского учета осуществляется на основании Инструкции по бухгалтерскому учету № 157н и Инструкции по бюджетному учету №183н. Исполнение бюджета осуществляется по Указаниям о порядке применения бюджетной классификации РФ, утвержденным Приказом Минфина РФ от 16.02.16 г. Формы отчетов № 0503725, 0503767, 0503771, 0503772, 0503790, 0503295 не предоставлены, т.к. по ним данные отсутствуют.

Руководитель		Калина Лариса Витальевна
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Руководитель планово-экономической службы	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	(подпись)	(расшифровка подписи)

Централизованная бухгалтерия

(наименование, местонахождение)

ОГРН	
ИНН	
КПП	

Руководитель

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон, e-mail)

"_____" _____ 20 ____ г.